

令和5年度 専門部活動方針内容

| 月 | 主たる会務 | 総務部 | 法制部 | 研究部 | 広報部 | 調査部 |
|-----|-------------------------------------|---|--|--|---|---|
| 方針 | | <ul style="list-style-type: none"> ○指導力のある教職員の育成や人材確保、教職員の地位向上のために各専門部との連携を図る。 ○全九州公立学校教頭会研究大会沖縄大会・佐賀県公立学校教頭会研究大会の充実・推進に努める。 ○教頭の職務の改善に努める。 ○今後の県教頭会のあり方（働き方改革）を検討する。（オンライン、メールの活用） | <ul style="list-style-type: none"> ○現在の学校を取り巻く諸問題に対して、法制的な根拠を基に適切に対応・処理することができる教頭の即実的な資質の向上を図る。 | <ul style="list-style-type: none"> ○第55回佐賀県公立学校教頭会研究大会を開催し、副校長・教頭としての実践的研究を推進し、会員の資質向上を図る。 ○第13期全国統一研究主題と各地区の研究課題にそって、各学校の教育課題の解決に寄与する支援を行う。 | <ul style="list-style-type: none"> ◎「教頭の思いを繋ぐ会報誌」の継続に努める。 ◎学校運営に活用できる研究集録を取りまとめ、教頭の資質向上を図る。 | <ul style="list-style-type: none"> ○教頭職の勤務状況を客観的に把握し、業務改善・働き方改革の一助となるよう、基本調査の結果を分析および考察する。 |
| 内容 | | <ul style="list-style-type: none"> ○定期総会・各研究大会の準備・運営 ○全国要請活動の推進 ○各専門部との連携 | <ul style="list-style-type: none"> ○法律の専門家（弁護士、司法書士）による研修会の企画運営をする。 ○各支部における「法制問題に関する調査」の実施及び対応策の検討を通して研修を取り計らい、「調査報告書」をHPに掲載する。 | <ul style="list-style-type: none"> ○地区研究部長会を核として「継続性、協働性、関与性(3C)」に焦点を当て第13期1年目の各地区教頭会の実践的研究を推進する。 ○第13期1年目の研究実践を大会要項にまとめ、第13期2年目の研究計画を策定する。 | <ul style="list-style-type: none"> ○「教頭会報誌第63号・第64号」の発行 ○佐賀県公立学校教頭会のHP更新 | <ul style="list-style-type: none"> ○「全国公立教頭会の調査」をもとにして佐賀/九州各県を比較分析した佐賀県教頭会調査部冊子の作成 |
| 4月 | 正副会長・幹事会(11) 第1回理事会(21) | ○第1回総務部会(第1回理事会)(21) | ○第1回法制部会 ・年間会務計画等の打ち合わせ ・今年度の見通しについて | ○第1回研究部会(第1回理事会後) ・佐公教及び九公教の提言者の確認 | ○第1回広報部会 ・会務計画等の打合せ <理事会後>(21) | ○第1回調査部会 ・各地区全教頭のML(メーリングリスト)作成を理事に依頼 |
| 5月 | 正副会長・専門部長・幹事会(15) 定期総会並びに研修会(23) | ○定期総会【準備・運営】 | ○定期総会【受付】 ・第2回法制部会 活動方針の決定 活動計画の策定 | 定期総会【受付】 ○第2回研究部会(オンライン) ・九公教及び佐公教提言原稿最終原稿の集約 ・九公教及び佐公教提言原稿校正、原稿完成 | ○定期総会【受付】 ・研修会、定期総会の記録(祝辞、講演等の写真撮影と記録作成) | 定期総会【受付】 |
| 6月 | 第1回理事研修会(13) | | ○県内各支部理事への「法制問題に関する調査」 ○法律の専門家(弁護士)による法についての研修会の企画 | | ○会報誌の執筆内容、割当、形式等の検討・確認 ○会報誌第63号の原稿執筆依頼 | ○第2回調査部会 ・業務計画 ・活動内容の確認 ・役割分担 ・アンケート調査依頼 |
| 7月 | | ○全国要請推進部長会(研修会参加・要請活動) | | ○第3回研究部会(総務部との合同が望ましい) ・佐公教研究大会運営要項策定、大会運営役割分担の確認、分科会運営責任者等決定 | | ○全国公立学校教頭会アンケート調査依頼・終了確認(MLによる依頼/Web回答) |
| 8月 | | ○九州公立学校教頭会研究大会沖縄大会 8/17~18 | | ○全公教石川大会への参加 8/3~8/4 ○九公教沖縄大会への参加 8/17~18 ○第4回研究部会(総務部との合同が望ましい) ・分科会研究協議運営要項マニュアル策定 ◇地区研究部会(8~10月) ・各分科会の提言者・運営責任者打合せ(指導助言者との打合せ等) | ○会報誌第63号原稿回収 ○会報誌第63号校正 | |
| 9月 | 第2回理事研修会(12) | | ○専門家による研修会 ○第3回法制部会(理事会終了後)(12) ・回答データの回収、取り扱い問題の選択 | | ○会報誌第63号印刷業者へ入稿、作成依頼 | |
| 10月 | | ○県研究大会冊子配布計画・準備 ○県大会冊子配布 | ○第4回法制部会 ・研修会のまとめを基にした、研修資料作成。 | ○第5回研究部会(オンライン) ・佐公教研究大会に向けての最終準備・確認 | ○会報誌第63号印刷発行 ○会報誌第64号原稿依頼 | ○全国公立学校教頭会アンケート結果のデータ送付依頼(全公教事務局) |
| 11月 | 佐賀県公立学校教頭会研究大会(14) | ○佐公教研究大会(14)【準備・運営】 | ○回答案の検討と修正 ○県教委への回答案監修依頼 | ○佐公教研究大会(14) ・全体会、分科会の準備・運営 ○分科会記録(各地区毎) ○アンケート集約検討(フォーム利用) ○研究大会の反省・まとめ | ○佐公教研究大会(14) 分科会の記録作成 ○佐公教研究大会集録HP掲載 | ○第3回調査部会 ・アンケート結果分析(佐賀・九州各県分) ・佐賀県教頭会調査部冊子の原稿依頼 |
| 12月 | 第3回理事研修会(15) | ○次年度総会並びに研修会講師の推薦・提案 | | ○第6回研究部会(オンライン) ・「成果と課題」策定 ・第13期2年目研究計画策定 ○第56回佐公教研究大会に係る提言者の確認依頼 | ○会報誌第64号原稿回収 | ○理事研修会において、九州各県のデータ分析の概要報告 |
| 1月 | 正副会長・専門部長・幹事会(23) | | ○県教委より監修後の回答受け取り | ○第56回佐公教研究大会に係る提言原稿依頼 ○次年度の活動内容の検討 | ○会報誌第64号校正 ○会報誌第64号印刷業者へ入稿、作成依頼 | ○第4回調査部会 ・冊子の原稿推敲 ・業者印刷、製本委託 |
| 2月 | 基金管理委員会(22) 第2回理事会(22) | | ○第4回法制部会 ・HPへの掲載 ・活動のまとめ | ○第7回研究部会 ・活動のまとめ ・次年度活動方針内容案計画策定 | | ○第5回調査部会 ・冊子発行、配付 ・活動のまとめ ○次年度活動内容の検討、計画の策定 |
| 3月 | 正副会長・幹事会(19) | | | | ○会報誌第64号発行 | |